

## Le cloud : sauvegarder ses fichiers et les utiliser efficacement

### Objectifs :

Définir le cloud. Montrer les avantages de sauvegarder ses fichiers en ligne. Comparer les différentes solutions existantes. Présenter les autres usages du cloud utiles au chef d'entreprise.

### Date, durée et lieu :

- Le lundi 13/5/2022 de 9h à 12h (3h), sans pause, en distanciel synchrone via le logiciel Zoom (un lien de connexion vous sera envoyé 48h avant le début de la formation)

**Prix :** 0 € ; Attention, pour bénéficier de cette condition tarifaire vous devez être adhérent à France Gestion

**Public concerné :** Adhérents de France Gestion, dirigeants de TPE, collaborateurs de cabinet comptable

**Intervenant :** Xavier LAIR, chargé de mission numérique

**Pré-requis :** Aucun

### Moyens techniques et pédagogiques :

#### Techniques :

- Accès à une plateforme de visioconférence Zoom après envoi d'un lien et d'un code de connexion.

#### Pédagogiques :

- Exposés théoriques
- Démonstrations
- Remise d'un support pédagogique à la suite de la formation

### Moyens avant la formation :

Un questionnaire d'analyse des besoins et d'évaluation des acquis avant la formation conçu par l'intervenant et validé par France Gestion sera transmis aux participants avant la formation afin que le formateur s'adapte à leurs attentes et leurs besoins.

### Validation des acquis :

Validation des objectifs de la formation :

- Lors du déroulement de la formation :
  - Quiz sur le savoir présenté
- A l'issue de la formation :
  - Questions orales et réponses
  - Quiz d'évaluation des connaissances acquises, résultats et corrigés
  - Mise en place d'un Wiki pour consigner les questions et réponses liées à la formation

### Qualité et évaluation de la formation :

- Une grille d'évaluation sera remise à chaque participant à la fin de la formation pour mesurer le niveau de satisfaction au regard des attentes.

### Accessibilité :

Si l'un des futurs participants de la formation (ou vous-même si vous êtes le participant) est en situation de handicap, et pour toute question y compris sur l'accessibilité, vous pouvez prendre contact avec notre référent handicap :

- Francis Villos, responsable formation
- [Francis.villoz@france-gestion.fr](mailto:Francis.villoz@france-gestion.fr) / Tél. 01 39 07 49 15 (ligne directe)

Du lundi au jeudi de 8h30 à 18h00 et le vendredi de 8h30 à 17h.

Nous vous répondrons sous 48 heures.

## Programme :

### 1<sup>ère</sup> partie – Définir et comprendre le cloud

- Définir les fonctionnalités du cloud
- Lister l'intérêt du cloud pour le chef d'entreprise (synchroniser, partager, contrôler, collaborer, certifier, etc.)

### 2<sup>ème</sup> partie – Sauvegarder ses fichiers en ligne

- Déterminer les risques liés à la sauvegarde
- Identifier les fichiers à sauvegarder
- Protéger l'accès à ces fichiers
- Présenter quelques solutions de sauvegardes traditionnelles
- Comparer les usages et leurs prix

### 3<sup>ème</sup> partie – Autres usages du cloud

- Présenter les éléments clés à prendre en compte avant de choisir une solution
- Lister les points clés pour chaque usage (synchroniser, partager, contrôler, collaborer, certifier, etc.)
- Échanger avec les participants et déterminer leurs usages principaux